

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 12 от 20.06.2014



УТВЕРЖДЕНО

Приказ № 2014 от 09.09.2014
директор МОУ «СШИ №2»
И.И. Шакина/

Положение
о Программе развития муниципального общеобразовательного учреждения
«Санаторная школа-интернат №2 для детей, нуждающихся в длительном лечении»
города Магнитогорска (МОУ «СШИ №2»)

Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (п. 7 ч. 3 ст. 28);
- Государственной программой Российской Федерации "Развитие образования" на 2013-2020 годы, утв. распоряжением Правительства РФ от 22.11.2012 № 2148-р;
- письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации"» (вместе с Рекомендациями субъектам Российской Федерации по подготовке к реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации");
- законом Челябинской области «Об образовании в Челябинской области» от 29 августа 2013 года №515-30 (ст. 10);
- Уставом МОУ «СШИ №2» г. Магнитогорска..

1.2. Положение определяет структуру и содержание программы развития (далее - Программа), регламентирует порядок ее разработки, утверждения и реализации участниками образовательных отношений.

1.3. Под Программой понимается основной стратегический управленческий документ, отражающий системные, целостные изменения в МОУ «СШИ №2», сопровождающиеся программно-целевым управлением.

1.4. Программа реализуется через комплексные подпрограммы для достижения стратегической цели, стоящей перед МОУ «СШИ №2» за счет средств бюджета, внебюджетных средств.

1.5. Программа рассчитана на 5 лет.

1.6. Программа разрабатывается и утверждается в МОУ «СШИ №2» в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Программа является объектом внутришкольного контроля в соответствии с планом работы МОУ «СШИ №2», в иных случаях - других видов контроля (оперативного, внешнего и т.п.).

1.8. Положение о Программе разрабатывается и принимается педагогическим советом МОУ «СШИ №2» в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", трудовым законодательством и др.

1.9. В Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Цели, задачи и функции Программы

2.1. Главной целью Программы является создание и обеспечение условий для достижения в МОУ «СШИ №2» соответствующего современным требованиям качества предоставления образовательных услуг.

2.2. Основными задачами Программы являются:

- фиксация и включение в контекст внешней среды существующего состояния и перспектив развития МОУ «СШИ №2»;
- выявление возможностей и ограничений, угроз и рисков, достижений и инновационного потенциала исполнителей, а также существующих проблем и недостатков;
- определение и описание образа желаемого будущего состояния МОУ «СШИ №2» для формулирования его стратегических и тактических целей развития;
 - определение и описание стратегии развития и разработка конкретного плана действий МОУ «СШИ №2», обеспечивающих достижение спланированных желаемых результатов, достижения целей и реализация задач.

2.3. Основными функциями Программы являются:

- нормативная: является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания: определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в МОУ «СШИ №2»;
- процессуальная: определяет логическую последовательность мероприятий по развитию МОУ «СШИ №2», организационные формы и методы, средства и условия процесса его развития;
- оценочная: выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

3. Структура и содержание Программы

3.1. Структура Программы определяется МОУ «СШИ №2» самостоятельно.

3.2. Структура Программы представлена в приложении 1 к Положению.

3.3. Содержание Программы должно:

- отражать современные тенденции развития страны в целом и образования, в частности; иметь инновационный характер;
- учитывать региональную специфику, традиции развития образования;
- быть преемственным предыдущей Программе;
- обеспечивать решение проблемы / задач в ходе мероприятий по разработке Программы;
- отвечать специфике, традициям МОУ «СШИ №2» и запросам участников образовательных отношений.

4. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в Программу

4.1. Порядок разработки Программы включает следующее.

4.1.1. Основанием разработки Программы является решение педагогического совета на основании окончания срока реализации предыдущей Программы после следующих процедур:

- представление отчета на заседании педагогического совета, общешкольного родительского собрания о результатах реализации Программы за предыдущий период;
- принятие решения по итогам отчета о достижении показателей Программы, реализации мероприятий Программы и разработки новой Программы развития МОУ «СШИ №2» на следующий срок;
- закрепление решения приказом по МОУ «СШИ №2», который определяет, в т. ч. ответственного за разработку Программы и состав рабочей группы;
- в обсуждении отчета о выполнении Программы и ее разработке принимает участие Совет МОУ «СШИ №2» .

4.1.2. После принятия решения и издания приказа о начале разработки Программы, ответственность возлагается на ответственного, который в трехдневный срок определяет график работы, исполнителей и т. п.

4.1.3. Порядок утверждения Программы предполагает следующие этапы.

4.1.4. Программа принимается педагогическим советом МОУ «СШИ №2» после согласования с Учредителем, подписывается директором МОУ «СШИ №2» на основании приказа.

4.1.5. Утверждение Программы предполагает следующий порядок:

- Программа обсуждается и рассматривается на заседаниях методических объединений педагогических работников, на заседании Совета МОУ «СШИ №2», по итогам которого принимается соответствующее решение;
- проект Программы направляется на согласование Учредителю в срок за 5 дней до окончательного рассмотрения и утверждения на заседании педагогического совета МОУ «СШИ №2»;
- Учредитель оценивает обоснованность представленной Программы на предмет соответствия приоритетам образовательной политики, направлениям социально-экономического развития РФ, субъекта РФ, муниципального образования и иным приоритетам государственной политики в сфере образования;
- согласование Программы с Учредителем проводится согласно процедуре, установленной настоящим Положением;
- после процедуры согласования Программы с Учредителем, документ рассматривается и с учетом замечаний утверждается приказом директора.

4.2. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Программу включает следующее.

4.2.1. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений могут быть:

- результаты мониторинга реализации мероприятий, оценки эффективности и достижения целевых индикаторов и показателей;
- невыполнение комплексных мероприятий Программы;
- выход стратегических документов на федеральном, региональном, муниципальном уровне;
- потеря актуальности отдельных мероприятий, проектов Программы.

4.2.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по основаниям п.4.3.1, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом по МОУ «СШИ №2» «О внесении изменений и (или) дополнений в Программу развития МОУ «СШИ №2»

4.3. Программа развития, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью МОУ «СШИ №2».

5. Порядок проведения мониторинга результатов реализации мероприятий Программы развития МОУ «СШИ №2»

5.1. Мониторинг результатов реализации мероприятий Программы организуется в установленном порядке путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации и оценки достигнутых результатов с периодичностью 1 раз в год. Данная оценка проводится на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы.

5.2. При проведении мониторинга Программы используется информация, содержащаяся в отчете о результатах самообследования МАОУ лица № 124, приказах органов Управления о результативности участия МОУ «СШИ №2» в мероприятиях системы образования района, города, области.

5.3. Итоги оценки полученных результатов, проведенной на основании системы целевых индикаторов и показателей Программы, отражаются в статистической отчетности о реализации Программы, и аналитической информации, описывающих реализацию Программы.

5.4. Исполнитель Программы представляет полученную в рамках проведения мониторинга Программы статистическую и аналитическую информацию педагогическому совету МОУ «СШИ №2» для принятия управленческих решений.

6. Оформление, размещение и хранение Программы

6.2. Программа оформляется на листах формата А4, прошивается, скрепляется печатью.

6.3. Технические требования к оформлению Программы:

6.3.1. Текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman Cyr, 12, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, левое поле - 2,5 см, остальные - 1,5 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.3.2. Титульный лист (Приложение 1) считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения (приложение). На титульном листе указывается:

- гриф «принято», «согласовано», «утверждено»
- название Программы (при наличии);
- срок реализации Программы;
- год составления Программы.

6.4. Публичность (открытость) информации о значениях целевых индикаторов и показателей, результатах мониторинга хода реализации Программы обеспечивается размещением оперативной информации в сети Интернет на официальном сайте МОУ «СШИ №2» в порядке, установленном Положением об официальном сайте МОУ «СШИ №2» и обновлении информации о МОУ «СШИ №2».

6.5. Программа является обязательной частью документации МОУ «СШИ №2» и хранится в постоянно.

Титульный лист Программы развития

СОГЛАСОВАНО

Начальник
Управления образования
администрации г. Магнитогорска
_____/_____
_____. 20__ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «СШИ №2»
_____/_____/_____
приказ №__ от _____. 20__ г.

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ МОУ «СШИ №2» г. Магнитогорска
на 20____ - 20____ годы

«Формирование гармоничной личности,
адаптированной к жизни в современном обществе»

ПРИНЯТА

на заседании педагогического совета
протокол №__ от _____. 20__ г.

Магнитогорск, 20____

1.Паспорт

Программы развития муниципального общеобразовательного учреждения
«Санаторная школа-интернат №2 для детей, нуждающихся в длительном лечении»
города Магнитогорска
на 20__ - 20__ годы

Полное наименование Программы	
Основания для разработки Программы	
Основные разработчики Программы	
Исполнители Программы	
Миссия Программы	
Цель Программы	<u>Стратегическая цель программы.</u>
	<u>Тактическая цель программы.</u>
Задачи Программы	
Приоритетные направления деятельности	Определение оптимального содержания образования учащихся с учетом требований современного общества к выпускнику школы и специфики образовательного учреждения через реализацию Основных Образовательных Программ начального, основного, среднего общего образования и Комплексных подпрограмм.
Структура Программы (примерная)	1. Паспорт 2. Информационная справка об общеобразовательном учреждении 2.1.Историческая справка 2.2.Контингент учащихся 2.3.Кадровый потенциал 2.4. Материально-техническое обеспечение общеобразовательного учреждения. 3. Стратегический анализ деятельности МОУ «СШИ №2» 4. Проблемно-ориентированный анализ деятельности школы-интерната №2. SWOT-анализ оценки уровня развития и готовности школы к реализации Программы развития 5. Концепция развития МОУ «СШИ №2» 5.1. Прогноз тенденций изменения социального заказа и обоснование концептуальной идеи 5.2. Принципы построения деятельностной среды при реализации Программы

	развития 5.3. Определение миссии развития МОУ «СШИ №2». Цели и задачи Программы развития. 5.4. Основные направления и перспективы развития школы-интерната №2. Содержательные аспекты реализации концепции 6. Инновационная составляющая Программы. Перспективный план инновационной деятельности школы-интерната №2. Этапы реализации Программы развития 7. Порядок управления реализацией Программы развития. Контроль и оценка эффективности выполнения программы развития. 8. Ресурсное обеспечение Программы развития по направлениям 9. Индикативные показатели, характеризующие ход реализации Программы развития 10. Прогнозируемые позитивные последствия реализации Программы развития. Итоговая модель МОУ «СШИ №2». Приложения (Комплексные программы)
Этапы и сроки реализации Программы	<i>1 этап – 20__-20__ гг. <u>аналитико-проектировочный</u></i> Выявление перспективных направлений развития школы-интерната. Проведение аналитической и диагностической работы. Разработка основных инновационных моделей и механизмов, способствующих повышению качества образования. Методологическое совершенствование учебного плана школы-интерната <i>2 этап – 20__-20__ гг. <u>реализующий</u></i> Переход образовательного учреждения в новое качественное состояние <i>3 этап – 20__-20__ гг. <u>аналитико-обобщающий</u></i> Анализ достигнутых результатов и определение перспектив дальнейшего развития школы-интерната. Фиксация созданных прецедентов образовательной практики и их закрепление в локальных нормативных актах школы-интерната
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели социально-экономической эффективности	
Объём и источники финансирования Программы	
Система организации управления и контроля исполнения Программы	
Период, основание и порядок корректировки Программы	

SWOT - анализ потенциала развития МОУ «СШИ №2»

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы (ограничения и риски)
1. Управление			
2. Образовательная деятельность			
3. Лечебно-оздоровительная работа			
4. Обеспечение безопасности			

Концепция развития МОУ» СШИ №2»

Концепция - это система взглядов на развитие образовательного учреждения. Концепция развития рассматривается как совокупность мер по обновлению учреждения в результате развития.

Концепция развития может состоять из двух частей:

1. Характер будущего МОУ «СШИ №2»

- структура нового и модернизированного учреждения;
- новые или модернизированные образовательные программы общего и дополнительного образования;
- новые подходы, способы, схемы, организации учебного процесса;
- описание новых технологий, методик обучения, воспитания и развития обучающихся;
- характеристика дополнительных услуг;

2. Проект новой системы управления (создается на основе уже полностью разработанного проекта нового (модернизированного) учреждения), который содержит:

- новую или модифицированную организационную структуру системы управления, где показаны все субъекты управления;
- новый или обновленный, обязательно соответствующий новой структуре управления перечень всех персональных и коллективных органов управления;
- новые методы управления, в т. ч., управления инновациями